



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ อ.รัตนวาปี จ.หนองคาย

ที่ นค ๗๒๓๐๑/-

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านทรัพยากรบุคคลในองค์กรตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ และต้องรายงานให้คณะผู้บริหารทราบ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ที่ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้นไปแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวสุภาภา รุ่งวิสัย
(นางสาวสุภาภา รุ่งวิสัย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสุกรรญา พินะยะ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

(นายมน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นนายกอบต.

(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ อำเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย

๑. ข้าราชการ ๒๐

๒. พนักงานครู ๙

๓. พนักงานจ้าง ๑๙

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	นายมัน คงดี ปลัด อบต.	-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมายและสมรรถนะ เพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๐๐๔.-	๑๐-๑๒ พ.ย.๖๖	
		-โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบกฎหมายและระเบียบ(ปรับปรุงใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๘,๖๐๔.-	๙-๑๑ ก.พ.๖๗	
		-หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อบต.	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖,๖๖๐.-	๓๐ เม.ย.-๓ พ.ค.๖๗	
		-หลักสูตรการพื้นฐานข้อมูลและบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้า	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ	ม.มหาสารคาม	๑๐,๔๖๐.-	๒๘-๓๐ มิ.ย.๖๗	

		ระบบ NEW e-LASS ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ หน่วยงานภายใต้สังกัด(บัญชีลูก)	สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร				
		-หลักสูตร บัณฑิตการเชื่อมโยง วิเคราะห์สังเคราะห์ขององค์ความรู้ กฎหมายและระเบียบที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติราชการของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการ ข้าราชการ ท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และ บุคลากรประจำสถานศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		๗,๖๖๐.-	๒-๔ ส.ค.๖๗	
		-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพความรู้ ด้านกฎหมาย ระเบียบ สำหรับการ ปฏิบัติราชการของบุคลากรท้องถิ่น ผู้การบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		๗,๗๐๐.-	๒๐-๒๒ ก.ย.๖๗	
๒	นางสุกรรญา พินระ หัวหน้าสำนักปลัด	-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศด้าน กฎหมายและสมรรถนะ เพื่อพัฒนา องค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง บริบทของสังคมอย่างยั่งยืน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๐๐๔.-	๑๐-๑๒ พ.ย.๖๖	
		-หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบฎีกา(Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจ ฎีกาก่อนเบิก และผู้ตรวจสอบ ภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.เทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๙,๑๐๘.-	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	

	การตรวจจากระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน					
	-โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบกฎหมายและระเบียบ (ปรับปรุงใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารอบบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๖๐๔.-	๙-๑๑ ก.พ.๖๗	
	-โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment:ITA)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารอบบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๓๗๒.-	๒๙ ก.พ.-๑ มี.ค.๖๗	
	-การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อปท.	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารอบบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครอง	๑๖,๖๖๐	๓๐ เม.ย.-๓ พ.ค.๖๗	
	-โครงการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการชักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อม	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารอบบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๗๒๐	๒๘-๓๐ มี.ย.๖๗	

		ฝึกปฏิบัติ การบันทึกระบบ งบประมาณในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(NEW e-LAAS)					
		-หลักสูตร บูรณาการเชื่อมโยง วิเคราะห์สังเคราะห์ขององค์ความรู้ กฎหมายและระเบียบที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติราชการของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการ ข้าราชการ ท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และ บุคลากรประจำสถานศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๖๖๐.-	๒-๔ ส.ค.๖๗	
		-หลักสูตร เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การจัดทำ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายในเพื่อการ บริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อม ตัวอย่างและฝึกปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังและ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(ว ๓๔๑๒)กำหนด	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๐๖๔	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	
		-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพความรู้ ด้านกฎหมาย ระเบียบ สำหรับการ ปฏิบัติราชการของบุคลากรท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้	ม.ราชภัฏกำแพงเพชร	๗,๗๐๐.-	๒๐-๒๒ ก.ย.๖๗	

		สู่การบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร				
๓	นายอรรถพล จำปากุล หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและ แผน	-หลักสูตรเทคนิคบริหารแผนพัฒนา ท้องถิ่นและการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อการจัดบริการ สาธารณะ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๗๔๘.-	๑-๓ ธ.ค.๖๖	
		-โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการ คิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบ กฎหมายและระเบียบ(ปรับปรุงใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๗๐๘.-	๙ -๑๑ ก.พ.๖๗	
		-หลักสูตรเทคนิคในการบริหารงาน พัสดุและแนวทางปฏิบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำ TOR การ บริหารสัญญา การพิจารณางด ลด ค่าปรับ การขยายสัญญา การ ยกเลิกสัญญา และการดำเนินการ ตรวจสอบพัสดุ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๕๐๐.-	๑๐-๑๒ ก.ค.๖๗	
		-หลักสูตร การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ หลักการจำแนกงบประมาณ และ หนังสือการต่าง ๆ ขั้นตอนและ แนวทางปฏิบัติของผู้บริหารท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๕๐๐.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	

		ในการเสนอนำร่างงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และการพิจารณา ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสภาท้องถิ่น					
๔	นายแมน ลายงาม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-โครงการการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนก งบประมาณ การเขียนรายละเอียด คำชี้แจงงบประมาณและการ ชักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อม ฝึกปฏิบัติ การบันทึกระบบ งบประมาณในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(NEW e-LAAS)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๗๒๐	๒๘-๓๐ มี.ย.๖๗	
		-หลักสูตร บูรณาการเชื่อมโยง วิเคราะห์สังเคราะห์ขององค์ความรู้ กฎหมายและระเบียบที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติราชการของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการ ข้าราชการ ท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และ บุคลากรประจำสถานศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๗,๖๖๐.-	๒-๔ ส.ค.๖๗	
๕	นางสาวลฎาภา รุ่งวิสัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	-โครงการสิทธิสวัสดิการบำเหน็จ บำนาญข้าราชการและพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน	ม.บูรพา	๙,๑๒๔.-	๑๔-๑๗ มี.ค.๖๗	

			การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร				
		-หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น การปรับเงินเดือนตามมติ ครม. การลาข้าราชการส่วนท้องถิ่น การบริหารงานบุคคล พนักงานจ้างการกำหนดส่วนราชการ ฝ่ายและกลุ่มงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.บูรพา	๘,๔๙๒.-		
๖	นางสาวลฎาภา รุ่งวิสัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	-หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบฎีกา(Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อนเบิก และผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย การตรวจจากระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.เทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๙,๑๙๖.-	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	
		-โครงการกระบวนการและแนวทางการประเมิน(คุณภาพ) งานด้านการตรวจสอบภายใน เทคนิคการสำรวจและรายงานประสิทธิผลของการควบคุมภายใน บริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังและตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๖๙๒.-	๒๓-๒๕ ก.พ.๖๗	

		-โครงการเทคนิคติดตามทบทวน และรายงานผล การจัดทำแผนการ บริหารจัดการความเสี่ยง การใช้ ข้อมูลการควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายในเพื่อการ บริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อม ตัวอย่างและฝึกปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังและ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(ว ๓๔๑๒)กำหนด	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๔๙๒.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	
๗	นายยุทธนา จำปาวาน นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	-หลักสูตร จิตอาสา ตามโครงการ ปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ ปันฟู ป่าต้นน้ำ ป่าชายเลน และป้องกันไฟป่า	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๖๒๔.-	๑๑-๑๕ มี.ค.๖๗	
		-หลักสูตรเทคนิคในการบริหารงาน พัสดุและแนวทางปฏิบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำ TOR การ บริหารสัญญา การพิจารณาจด ลด ค่าปรับ การขยายสัญญา การ ยกเลิกสัญญา และการดำเนินการ ตรวจรับพัสดุ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๗๓๒.-	๑๐-๑๒ ก.ค.๖๗	
๘	นางสาวสายรุ้ง ไชแสง นักวิชาการสาธารณสุข	-หลักสูตร แนวทางการจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และ ค่าบริการดูแลระยะยาวด้าน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๙,๐๑๒.-	๘-๑๐ มี.ค.๖๗	

		สาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง(LTC) ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ (OBT Version ๒๕๖๖) -หลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้จังหวัดหนองคายเข้าร่วมโครงการฯ	การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร				
๙	นางสาวชุมภู พันธศรี นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	-หลักสูตรเทคนิคบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อการจัดบริการสาธารณะ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๖,๖๖๐.-	๑-๓ ธ.ค.๖๖	
๑๐	สิบเอกวิศรุต บุญเงิน นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	-โครงการเพื่อเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิมสู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่ระดับอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ (กลุ่มใหม่)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๓,๕๓๐.-	๒๕-๒๙ ม.ค.๖๗	
๑๑	จำสิบโทธรรมนุ พรมพิมาตย์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	-หลักสูตรพนักงานดับเพลิง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๖ ขอนแก่น	๑๐,๕๕๖	๑๒-๑๗ พ.ค.๖๗	

๑๒	นางสาวคำมี ทุนรวม	-โครงการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนก งบประมาณ การเขียนรายละเอียด คำชี้แจงงบประมาณและการ ซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อม ฝึกปฏิบัติ การบันทึกระบบ งบประมาณในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๙๒๐.-	๒๘-๓๐ มิ.ย.๖๗	
๑๓	นายประพันธ์ แพงแสนทรัพย์ พนักงานขับรถกู้ชีพ	-โครงการเพื่อเปลี่ยนผ่านผู้ ปฏิบัติการตามข้อบังคับเดิมสู่การ เป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่ ระดับอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ (กลุ่มใหม่)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓,๕๓๐.-	๒๕-๒๙ ม.ค.๖๗	
๑๔	นางสาวหนึ่งฤทัย จันตะนี	-หลักสูตรการปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสาร บรรณ (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ๘ การสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชี หนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์/ ภาคผนวก ๗ หลักเกณฑ์และ วิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บ รักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือ ราชการ โดยไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์(อีเมลกลาง)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๑๐,๐๗๔	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	

๑๕	นางสาวเสาวรัตน์ พระหะชา	-การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหารตำแหน่งปลัด/รองปลัดผอ.สำนักงาน/หัวหน้าสำนักปลัดหัวหน้าฝ่าย ตำแหน่งประเภทวิชาการและการเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) หลักเกณฑ์ใหม่	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	๘,๒๒๐.-	๘-๑๐ มี.ค.๖๗	
		-หลักสูตรหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุ และเงินชดเชยตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗และ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พร้อมการออกคำสั่งและตัวอย่างคำสั่ง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	๘,๓๐๐.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	
๑๖	นางกฤติยา คุณธรรม นักวิชาการคลัง	-หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คลิสเอกสารประกอบฎีกา(Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจฎีกาก่อนเบิก และผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย การตรวจจากระบบ KTB Corporate Online การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.เทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๘,๗๒๐	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	

		-หลักสูตรแนวทางปฏิบัติการปรับ เป็นพินัยตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการ ปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ การ จัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การ คัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การ ติดตามเร่งรัด บังคับชำระของ ภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้าอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.ศิลปากร	๗,๒๗๘.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	
๑๗	นางสาวลลิตวดี สยามชัย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คเงินสดเอกสารประกอบฎีกา(Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจ ฎีกาก่อนเบิก และผู้ตรวจสอบ ภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย การตรวจจากระบบ KTB Corporate Online การประเมิน ความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อลด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้าอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.เทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๙,๑๐๘.-	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	
		-หลักสูตร การทำฐานข้อมูลเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (บัญชีแม่) และหลักสูตร การทำฐานข้อมูล และบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้า ระบบ NEW e-LAAS ใน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้าอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๙,๐๖๐.-	๒๘-๓๐ มี.ย.๖๗	

		ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ หน่วยงานภายใต้สังกัด(บัญชีลูก					
๑๘	นายวุฒินันท์ ต้นอ้วน เจ้าพนักงานพัสดุ	-หลักสูตร แนวทางปฏิบัติงาน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP (ระยะที่ ๕) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (e- bidding) ตามแนวทางหนังสือแจ้ง เวียน ว๑๒๕ การแก้ไขเพิ่มเติม เงื่อนไขในแบบประกาศและ เอกสารประกวดราคา (e-bidding) และการทำสัญญา การบริหาร สัญญา การแก้ไขสัญญาในระบบ พร้อมกับกรณีศึกษาการเตรียมการ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารจัดการ พัสดุคลังโดยใช้โปรแกรม excel	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๑๓๒.-	๑๙-๒๑ ก.ค.๖๗	
		-หลักสูตร การทำฐานข้อมูลเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (บัญชีแม่) และหลักสูตร การทำฐานข้อมูล และบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้า ระบบ NEW e-LAAS ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ หน่วยงานภายใต้สังกัด(บัญชีลูก)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๙,๐๐๔	๒๘-๓๐ มิ.ย.๖๗	
๑๙	นางสาวจิราพร จันทาฟ้าเลี่ยม ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-หลักสูตรแนวทางปฏิบัติการปรับ เป็นพินัยตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ	ม.ศิลปากร	๖,๖๕๐.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	

		ปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ การ จัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การ คัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การ ติดตามเร่งรัด บังคับชำระของ ภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง	สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร				
๒๐	นางสาวสุภาพร กุลวงศ์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	-หลักสูตรแนวทางปฏิบัติการปรับ เป็นพินัยตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการ ปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ การ จัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การ คัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การ ติดตามเร่งรัด บังคับชำระของ ภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารอบบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.ศิลปากร	๖,๕๙๐.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	
๒๑	นางสาวทิพวรรณ สยมชัย คนงาน	-หลักสูตรแนวทางปฏิบัติการปรับ เป็นพินัยตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการ ปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕ การ จัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การ คัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การ ติดตามเร่งรัด บังคับชำระของ ภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารอบบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.ศิลปากร	๖,๓๙๐.-	๑๒-๑๔ ก.ค.๖๗	
๒๒	นายสุขสันต์ คำสุกดี	-หลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อ การเขียนแบบ ถอดแบบ ทำ รายการวัสดุ ราคากลางงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารอบบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๑๓,๖๒๒.-	๒๙ พ.ย.-๑ ธ.ค.๖๖	

		ก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร				
๒๓	นายอภิชัย ประไพเพช	-หลักสูตรการจัดทำราคากลางงาน ก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณ งานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญา จ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ แนว ทางการติดตามและเร่งรัดการ ทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง ตาม ว ๑๒๔	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์นวัตกรรมการ ก่อสร้างและ เทคโนโลยีวัสดุอุเทน ถวายเป็น คณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรม ศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก กับ สถาบันฝึกอบรมโยธา ไทย	๘,๒๖๔.-	๓๑ ก.ค.-๒ ส.ค.๖๗	
๒๔	จำสืบเอกภักทรพล พระหะชา เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตรการจัดทำราคากลางงาน ก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณ งานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญา จ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ แนว ทางการติดตามและเร่งรัดการ ทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง ตาม ว ๑๒๔	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ศูนย์นวัตกรรมการ ก่อสร้างและ เทคโนโลยีวัสดุอุเทน ถวายเป็น คณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรม ศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก กับ สถาบันฝึกอบรมโยธา ไทย	๘,๒๖๔.-	๓๑ ก.ค.-๒ ส.ค.๖๗	

๒๕	นายกนก รัตนมงคล เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เช็คสเอกสารประกอบฎีกา(Level ๒) สำหรับหน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจ ฎีกาก่อนเบิก และผู้ตรวจสอบ ภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย การตรวจจากระบบ KTB Corporate Online การประเมิน ความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อลด ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.เทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	๙,๑๐๘.-	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	
		-หลักสูตร การทำฐานข้อมูลเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (บัญชีแม่) และหลักสูตร การทำฐานข้อมูล และบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้า ระบบ NEW e-LAAS ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ หน่วยงานภายใต้สังกัด(บัญชีลูก)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๘,๗๘๘.-	๒๘-๓๐ มิ.ย.๖๗	
		-หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๓๕,๒๘๐.-	๓๐ ก.ค.-๑๖ ส.ค.๖๗	
๒๖	นางสาววิไลวรรณ วันจันทร์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-โครงการการดำเนินงานตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๔,๑๘๐.-	๒๓-๒๔ พ.ค.๖๗	

		รายได้และการจ่ายของสถานศึกษา สังกัด อบท.พ.ศ.๒๕๖๒	สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร				
๒๗	นายชัชวาลย์ ดันนารัตน์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-หลักสูตร การทำฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (บัญชีแม่) และหลักสูตร การทำฐานข้อมูลและบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ NEW e-LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด(บัญชีลูก)	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	ม.มหาสารคาม	๕,๔๖๐	๒๘-๓๐ มี.ย.๖๗	
๒๘	นางพุลทรัพย์ คงศรี ครู	-หลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีการศึกษา การบันทึกระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ การพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ และรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. เชื่อมโยงการจัดทำแผนเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษา และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร		๗,๓๖๐.-	๘-๑๐ มี.ค.๖๗	

		จ่ายเงินของสถานศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๒๙	นางนภัสนันท์ ทีหอคำ ครู	-หลักสูตร การประกันคุณภาพ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีการศึกษา การบันทึกระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ การพัฒนา เด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ และ รับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. เชื่อมโยงการจัดทำแผน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา การศึกษา และแผนประจำปี งบประมาณ พ.ศ๒๕๖๗ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการเบิก จ่ายเงินตามระเบียบรายได้และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร		๗,๓๖๐.-	๘-๑๐ มี.ค.๖๗	
		-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	

			การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร				
๓๐	นางบุรณย์รัตน์ นันทจันทร์ ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๑	นางวิราวรรณ ประวันเนาว์ ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๒	นางสาวฐานิดา สีเงิน ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๓	นายธนพงษ์ สีสิงห์ ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๔	นายเกียรติศักดิ์ พระหะชา ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	

			การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร				
๓๕	นางพรพินยา สิงห์ทิศ ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๖	นายบรรณพจน์ ดั่งทนาม ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๗	นายนิยม พรมา ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๘	นางสาวกฤษณา แก้ววิเศษ ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๓๙	นางสาวมะลิสรา หงส์ตัน ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ	กรมส่งเสริมปกครอง ท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	

			การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร				
๔๐	นางสาวกวิณา วันชูพรัง ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๔๑	นางสาวมารีรักษ์ สุวรรณวงษ์ ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๔๒	นางสาวสายพิน โจทย์จันทร์ ครู	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๔๓	นายทองประเสริฐ ภูจอมคำ ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๔๔	นายโกสินทร์ ปลายสวน ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	

			การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร				
๔๕	นางสาวจันทร์เพ็ญ บุญชนะ ผู้ดูแลเด็ก	-โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๖๗๙	๗-๘ ก.ย.๖๗	
๔๖	นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	-หลักสูตร แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และการเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรัฐบาลงบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๙,๕๕๖	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	
		-หลักสูตรนักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔๗,๓๒๘.-	๙-๒๖ ม.ค. ๖๗	
		-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ สำหรับการปฏิบัติราชการของบุคลากรท้องถิ่น การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๗,๖๒๐.-	๒๐-๒๒ ก.ย.๖๗	

๔๗	นายสมชาย ฉันทโชคดี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	-หลักสูตรพัฒนาศักยภาพความรู้ ด้านกฎหมาย ระเบียบ สำหรับการ ปฏิบัติราชการของบุคลากรท้องถิ่น การบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๗,๖๗๖.-	๒๐-๒๒ ก.ย.๖๗	
๔๘	นางสาวอรรทัย ธรรมบุตร	-หลักสูตร แนวทางการปฏิบัติงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และการ เตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรัฐ งบประมาณตรงจากสำนัก งบประมาณ	ได้รับความรู้ และความเข้าใจ ในเรื่องที่เข้ารับการอบรม และ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพให้องค์กร	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๘,๖๑๐.-	๘-๑๐ ธ.ค.๖๖	