



บันทึกข้อความ

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

เลขที่รับ 27

วันที่ 18 พ. ค. 67

เวลา 11.48 น. ผู้รับ นจพญ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการและสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ นค ๗๒๓๐๕/๑๑๙

วันที่ ๑๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ที่ ๗๐๙/๒๕๖๗ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าว นั้น

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ได้ดำเนินการตรวจสอบและขอรายงานผลการตรวจสอบ ตามเอกสารแนบท้ายมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวอภิญา ปลอดทองจันทร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายไกรสร สนิท)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอรทัย ธรรมบุตร)

ความเห็นปลัดอบต.พระบาทนาสิงห์

(ลงชื่อ)

(นายมัน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นนายกอบต.พระบาทนาสิงห์

(ลงชื่อ)

(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

แบบรายงานคณะกรรมการตรวจสอบรับ-จ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ เลขที่ ๗๐๘/๒๕๖๗ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน และตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายไกรสร สนิท)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวอรทัย ธรรมบุตร)

รายละเอียดแนบท้ายรายงานครุภัณฑ์ที่ชำรุด/เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กองสวัสดิการ)

ลำดับที่	รายการ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	วันที่ได้มา	ใช้ประจำที่	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
								ชำรุด	เสื่อมสภาพ	
1	เครื่องปริ้นเตอร์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	483-64-0035	1	เครื่อง	25 มิ.ย. 64	กองสวัสดิการ	2,600.00	/		
2	เก้าอี้สำนักงาน ครุภัณฑ์สำนักงาน	401-57-0039	1	ตัว	18 ส.ค. 57	กองสวัสดิการ	2,500.00	/		
3	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0270	1	ตัว	23 มี.ค. 63	กองสวัสดิการ	2,100.00	/		
						รวม	7,200.00			

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)



กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายไกรสร สนิท)



กรรมการ

(นางสาวอรรทัย ธรรมบุตร)

รายงานการตรวจสอบทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ ประจำปีงบประมาณ 2567 (กองสวัสดิการ)

ลำดับที่	ประเภท	เลขที่ / รหัส	ยี่ห้อ / ชนิด / แบบ	หมายเลขและ ทะเบียน	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	วิธีการได้มา	ใช้ประจำที่	วัน / เดือน / ปี ที่ได้รับการสิทธิ์	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		ขนาดและลักษณะ						
1	กล้องวงจรปิด	488-63-0016	ระบบ LED กลางคืน 20m. รองรับระบบ มุมมอง 86.9 องศา มองเห็นภาพสีตลอดเวลา		2,850.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ (ในห้อง)	1-ก.ย.-63	ฎ.982/63
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
2	เครื่องปริ้นเตอร์	483-60-0009	hp Laser Jet Pro M12a สีขาว		3,300.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	14-มิ.ย.-60	ฎ.709/60
3	เครื่องปริ้นเตอร์	483-60-0010	hp Laser Jet Pro M12a สีขาว		3,300.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	14-มิ.ย.-60	ฎ.709/60
4	เครื่องปริ้นเตอร์	483-64-0033	ยี่ห้อ BROTHER แบบเลเซอร์ LED สี DCP-L3551CDW		15,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มิ.ย.-64	ฎ.825/64
5	เครื่องปริ้นเตอร์	483-64-0034	ยี่ห้อ HP แบบเลเซอร์ รุ่น 107A		2,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มิ.ย.-64	ฎ.825/64
6	เครื่องปริ้นเตอร์	483-64-0035	ยี่ห้อ HP แบบเลเซอร์ รุ่น 107A		2,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มิ.ย.-64	ฎ.825/64(ชำรุด)
7	เครื่องอ่านบัตร	484-63-0001	รุ่น SCR 3310 V2.0 ขนาด 12.0X12.0X3.0 ซม.		1,400.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	20-มิ.ค.-63	ฎ.519/63
8	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-60-0018	แบบ pc ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ Lemel		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	21-ส.ค.-60	ฎ.939/60
9	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-60-0019	แบบ pc ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ Lemel		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	21-ส.ค.-60	ฎ.939/60
10	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-61-0026	แบบ pc ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ Lemel		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	16-ส.ค.-61	ฎ.800/61
11	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	416-63-0034	ยี่ห้อ Lenovo		16,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	20-มิ.ค.-63	ฎ.519/63
	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
12	โต๊ะทำงาน	400-59-0005	ขนาด 4 ฟุต		3,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	5-ก.พ.-59	ฎ.415/59
13	โต๊ะทำงาน	400-59-0006	ขนาด 4 ฟุต		3,600.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	5-ก.พ.-59	ฎ.415/59
14	โต๊ะทำงาน	400-61-0008	ขนาด 120x60x75 ซม.		3,700.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	18-ก.ย.-61	ฎ.902/61
15	โต๊ะทำงาน	400-64-0038	ขนาด 80X150X75 ซม.		6,500.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	19-พ.ค.-64	ฎ.733/64
16	โต๊ะทำงาน	400-67-0043	ขนาด 150x80 ซม. มีลิ้นชัก		7,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	7 ส.ค. 67	ฎ. 1134/67
17	เก้าอี้สำนักงาน	401-57-0039			2,500.00	รายได้ อบต.	กองสวัสดิการ	18-ส.ค.-57	ฎ.786/57(ชำรุด)
18	เก้าอี้	401-59-0246	พลาสติก(สีฟ้า) แถว 4 ที่นั่ง		3,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	13-มิ.ย.-59	

19	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0269	แบบมีล้อ			2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
20	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0270	แบบมีล้อ			2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63(ชำระ)
21	เก้าอี้สำนักงาน	401-63-0271	แบบมีล้อ			2,100.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
22	เก้าอี้สำนักงาน	401-64-0281	ระดับชำนาญการ			5,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	19-พ.ค.-64	ฎ.733/64
23	เก้าอี้สำนักงาน	401-67-0288	ขนาด พนักพิงสูง 80 ซม. ขาพลาสติก 5 แฉก			5,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	7 ส.ค. 67	ฎ. 1134/67
24	เครื่องปรับอากาศ	420-63-0012	ยี่ห้อ Carrier ขนาด 18,000 BTU			21,000.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	25-มี.ค.-63	ฎ.527/63
25	ตู้เก็บเอกสาร	406-57-0006	สองบานเลื่อน			4,500.00	รายได้ อบต.	กองสวัสดิการ	18-พ.ย.-56	ฎ.97/57
26	ตู้เก็บเอกสาร	406-63-0071	แบบ2บานเลื่อนกระจกสูง			6,500.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
27	ตู้เก็บเอกสาร	406-63-0072	แบบ2บานเลื่อนกระจกสูง			6,500.00	อบต.จัดซื้อ	กองสวัสดิการ	23-มี.ค.-63	ฎ.528/63
						84,700.00				

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ
(นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ
(นายไกรสร สนิท)

(ลงชื่อ)



กรรมการ
(นางสาวอรรทัย ธรรมบุตร)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ ๗๐๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุ กองสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีหน้าที่ตาม ข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่าย พัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับประเภทที่เหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ แต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุเพื่อดำเนินการตามระเบียบ ข้อ ๒๑๓ ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกอบด้วย

๑.นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์ ตำแหน่ง หน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม ประธานกรรมการ

๒.นายไกรสร สนิท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กรรมการ

๓.นางสาวอรทัย ธรรมบุตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ตรวจสอบพัสดุ กรรมการ

ให้ผู้ตรวจสอบพัสดุดังกล่าว กองสวัสดิการสังคม ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมติคณะรัฐมนตรีกฎกระทรวง และหนังสือคำสั่งของกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับการจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดुकงเหลือมีตัวเหลืออยู่ตรงตามบัญชีหรือ ทะเบียนหรือไม่ พัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ พัสดุนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน ๒๕๖๗

(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ศึกษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ นค ๗๒๓๐๕/ ๑๐๖

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุ กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีหน้าที่ตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับประเภทที่เหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับการจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดุดังกล่าวมีตัวเหลืออยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุดด้วย

ดังนั้น กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์ จึงขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุ เพื่อทำการตรวจสอบพัสดุและตรวจสอบทรัพย์สินของ กองสวัสดิการสังคม ว่ามีอยู่ครบถ้วนหรือไม่ พัสดุดังกล่าวมีตัวตอนอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีทรัพย์สินใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญหายไหมหรือไม่ หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป และมีการเบิก-จ่ายพัสดุ ถูกต้องหรือไม่ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ (กองสวัสดิการสังคม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกอบด้วย

- ๑.นางสาวอภิญญา ปลอดทองจันทร์ ตำแหน่ง หน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม ประธานกรรมการ
- ๒.นายไกรสร สนิท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กรรมการ
- ๓.นางสาวอรทัย ธรรมบุตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ตรวจสอบพัสดุ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายไกรสร สนิท)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ที่ นค ๓๒๓๐๕/ ๑๐๖

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุ กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นของ ผอ.กอง.....

ลงชื่อ

(นางสาวภิญญา ปลอดทองจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของ ปลัด อบต.....

ลงชื่อ

(นายมน คงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์

ความเห็นของ นายก อบต.....

ลงชื่อ

(นายบุญยัง ผาสุราษฎร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระบาทนาสิงห์